



GXTC-D1-24520004

中国传媒大学海南国际学院私有云桌面租赁项目

## 招标文件

采 购 人：中国传媒大学海南国际学院

采购代理机构：国信国采（海口）招标有限责任公司

二〇二四年七月



## 目 录

第一章 招标公告 .....	3
第二章 投标人须知 .....	6
第三章 资格审查、评标办法和标准 .....	18
第四章 采购需求 .....	27
第五章 合同条款 .....	36
第六章 投标文件格式 .....	56

# 第一章 招标公告

## 项目概况

中国传媒大学海南国际学院私有云桌面租赁项目招标项目的潜在投标人应在海口市龙华区金贸西路8号诚田国际商务大厦5层5AB获取招标文件，并于2024年 月 日 09点00分（北京时间）前递交投标文件。

## 一、项目基本情况

1. 项目编号：GXTC-D1-24520004
2. 项目名称：中国传媒大学海南国际学院私有云桌面租赁项目
3. 预算金额：270 万元
4. 最高限价：250 万元，报价不得超过最高限额，否则按无效投标处理
5. 采购内容：提供满足多模态 AI 创作中心、大模型实践中心、科创中心的至少 68 台私有云桌面，以及满足所有云桌面正常使用的物理空间、共享存储、网络环境、出口带宽以及相关的所有软硬件设备的 3 年租赁服务，具体采购内容及规格要求详见第五章采购需求。
6. 项目履约地点：海南省陵水黎族自治县陵水黎安国际教育创新试验区中国传媒大学海南国际学院专享楼
7. 是否接受进口产品投标：否
8. 合同履行期限：合同签订之日 3 年，合同签订后 45 天内完成安装调试并具备验收条件等。
9. 其他：投标人必须对招标货物内所有货物进行投标，不允许只投标其中的一部分，否则作为无效标处理。

## 二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

（1）具有独立承担民事责任的能力；（中华人民共和国境内注册，具有独立承担民事责任的能力，提供市场监督管理部门核发的有效的三证合一营业执照，根据《政府采购法实施条例》释义，银行、保险、石油石化、电力、电信等有行业特殊情况的，允许法人的分支机构参加投标。）

(2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供承诺函并加盖公章）；  
(3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函并加盖公章）；  
(4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函并加盖公章）；  
(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚）（提供承诺函并加盖公章）；

(6) 本项目投标截止期前被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的供应商、被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内），无资格参加本项目的采购活动；（由采购代理机构查询）；

(7) 单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的投标；为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理等服务的投标人，不得再参加本项目投标。（提供承诺函/声明函并加盖公章）；

2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：无

3. 本项目的特定资格要求：无

4. 本项目不接受联合体投标。

### 三、获取招标文件

1. 时间：2024年7月3日至2024年7月9日，每天上午08:30至12:00，下午14:00至17:30（北京时间，法定节假日除外）
2. 地点：海口市龙华区金贸西路8号诚田国际商务大厦5层5AB
3. 方式：现场购买。凡有意参加投标者，持投标人法人代表证明及法人代表授权和被授权人的有效身份证明原件及复印件（加盖公章），登记备案并获取招标文件。
4. 售价：人民币200元（/包），售后不退。只有购买了招标文件并登记备案的投标人才有资格参与投标。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1. 提交投标文件截止时间：2024年7月23日09点00分（北京时间）
2. 开标时间：2024年7月23日09点00分（北京时间）

地点：海口市龙华区金贸西路8号诚田国际商务大厦5层开标会议5C

## 五、公告期限

自本公告发布之日起 5 个工作日。

## 六、其他补充事宜

1. 对小微企业的报价给予价格扣除（监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；监狱企业、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策）。此项目中中小企业所属行业为软件和信息技术服务业。

2. 优先采购节能环保产品（注：所采购的货物在政府采购节能产品、环境标志产品实施品目清单范围内，且具有国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书）。

3. 请投标人在汇款时务必注明所投标项目的招标编号及款项用途，否则，因款项用途不明导致投标无效等后果由投标人自行承担。

4. 接收标书款/服务费的银行账户信息：

账户名称：国信国采（海口）招标有限责任公司

开户银行：招商银行股份有限公司海口分行

账 号：8989 0132 0010 666

5. 本公告在《中国政府采购网》上发布。

## 七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

### 1. 采购人信息

名 称：中国传媒大学海南国际学院

地 址：海南省陵水黎族自治县黎安海风小镇 A8 区 3 栋 1 户、2 户

联系方式：010-65783477

### 2. 采购代理机构信息

名 称：国信国采（海口）招标有限责任公司

地 址：海口市金贸西路 8 号诚田国际商务大厦 5 楼 AB 室

联系方式：0898-68519119

### 3. 项目联系方式

项目联系人： 罗玉妹

电 话：0898-68519119

2024 年 7 月 2 日

## 第二章 投标人须知

### (一) 投标人须知前附表

注：投标人须知正文与本表不一致的以本表为准

条款号	条款名称	编列内容
1.1.5	采购标对应的中小企业划分标准所属行业	软件和信息技术服务业
1.5.2	是否专门面向中小企业或小型、微型企业采购	否
1.6	是否允许采用分包方式履行合同	不允许
2.2	核心产品	服务采购（不适用）
2.3.3	采购人发出澄清文件时间	投标截止日15日前
2.4.1	采购人发出修改文件时间	投标截止日15日前
2.5	接收质疑函的方式和联系方式	质疑函应以书面形式一次性提出（仅接收派人送达、邮寄送达质疑函原件两种方式）；质疑函的内容应当符合《政府采购质疑和投诉办法》的要求。 联系部门：国信国采（海口）招标有限责任公司 联系人：罗玉妹 联系电话：0898-68519119 通讯地址：海口市龙华区金贸西路诚田国际商务大厦5楼AB室
3.6.2	投标有效期	90 日历天
3.7.1	投标保证金	投标人可以自主选择以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式缴纳或提交投标保证金。 采用电汇方式提交投标保证金时，请按以下内容办理： 投标保证金的金额：2万元 接收保证金开户行、账号： 账户名称：国信国采（海口）招标有限责任公司 开户银行：招商银行股份有限公司海口国贸支行

条款号	条款名称	编列内容
		虚拟账号：8989013200108882400011372 注：1. 保函申请人必须是投标人，受益人必须是招标人； 2. 银行保函必须正确填写受益人和申请人的全称，并与招标文件规定的名称相一致，以免造成投标无效。 3. 保函原件须随投标文件一同递交，可不密封。
3.8.2	签字或加盖人名章要求	投标文件应用不褪色的墨水书写或打印，字迹应易于辨认并按招标文件要求格式由投标单位的法定代表人或其委托代理人签字并加盖单位公章。由委托代理人签字的，投标文件中应附有法定代表人授权委托书。投标文件应尽量避免涂改、行间插字或删除。如果出现上述情况，改动之处应加盖单位章或由投标人的法定代表人或其授权的代理人签字确认。
3.8.3	投标文件副本份数及投标文件电子版份数	正本1份、副本2份、电子版（盖章版扫描的PDF格式）1份。
4.1.2	封套上写明	采购人名称：中国传媒大学海南国际学院 项目编号：GXTC-D1-24520004 <u>中国传媒大学海南国际学院私有云桌面租赁项目</u> （项目名称）投标文件在 2024 年 7 月 23 日 9 时 00 分（投标截止时间）前不得开启 投标人名称：
6.1	资格审查主体	采购人和采购代理机构
7.1.1	评审委员会	评审委员会构成：5 人 其中采购人代表 1 人，评标专家 4 人； 评标专家确定方式：海南省综合评审专家库随机抽取
7.3	评审得分相同时随机抽取中标候选人的主体	采购人委托评审委员会
8.1	推荐的中标候选人数量	推荐 <u>3</u> 名
8.1	确定中标人的方式	采购人确认中标人
8.4.1	履约保证金	是，中标供应商在合同签订前，向甲方提供相当于合同总价 5% 的履约保证金（银行转账或银行保函的形式），甲方将在合同履行完毕后半月内返还乙方履约保证金。
10	需要补充的其他内容	
10.1	低于成本价不正当竞争预防措施：	

条款号	条款名称	编列内容
		评审委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标处理。
10.2		开标现场需携带用于核验的资料：法人授权委托书原件（含法定代表人及授权代表身份证复印件）（授权代表为法定代表人的提供法定代表人身份证明）和授权代表身份证原件。投标人可不到现场开标，开标结果视为默认，但须在规定时间内提交/邮寄投标文件，超出投标截止时间（开标时间）提交/邮寄投标文件不予接收。
10.3		1、在投标保证金有效期内，经核实，若投标人所提供的相关证明材料有虚假材料，采购人将没收其投标保证金，并保留提请省级行政主管部门将其列入不良企业名单的权利，若给采购人造成损失的，应给予赔偿，若其为中标单位，将取消其中标资格并没收投标保证金。 2、投标报价不得高于预算价或最高限价（若投标报价高于预算价或最高限价按废标处理）。
10.4		招标代理报酬由采购人支付，参考《国家计委关于印发招标代理服务收费管理暂行办法的通知》（计价格[2022]1980号），以中标金额为计算基数，按服务类标准计算下浮一定比例。

## （二）投标人须知

### 1 总则

#### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》和《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，对本招标项目进行招标。

1.1.2 采购人：指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。本项目采购人见招标公告。

1.1.3 采购代理机构：指采购人委托的采购代理机构。本项目采购代理机构见招标公告。

#### 1.1.4 采购服务名称

见招标公告。

1.1.5 采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：见投标人须知前附表

#### 1.2 采购预算

见招标公告。

1.3 最高限价（如有）

见招标公告。

1.4 招标范围、服务期和质量要求

见采购需求。

1.5 申请人/投标人：指响应招标、参加投标竞争的法人、其他组织或者自然人。

1.5.1 合格的申请人/投标人应具备以下条件：

见招标公告。

1.5.2 是否专门面向中小企业或小型、微型企业采购： 见投标人须知前附表

1.5.3 投标人应当遵循公平竞争的原则，不得恶意串通，不得妨碍其他投标人的竞争行为，不得损害采购人或者其他投标人的合法权益。

1.5.4 投标人不得以向采购人、评审委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

1.5.5 本项目将执行在政府采购活动中查询及使用信用记录的规定，具体要求为：

（1）信用信息查询的截止时点：投标截止时间。

（2）查询渠道：详见招标公告；

（3）信用信息查询记录和证据留存具体方式：投标人的信用信息查询结果网页截图作为查询记录和证据，与其他采购文件一并保存；

（4）信用信息的使用规则：本政府采购项目的投标人在信用信息查询截止时点（含）之前存在第一章招标公告第六条第2款所述不良信用记录的，投标无效。

（5）信用信息查询主体：见投标人须知前附表资格审查主体。

1.5.6 招标公告规定接受联合体投标的，除应符合本章第1.5.1项和第1.5.5项的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方工作内容和义务；

（2）联合体各方不得再单独参加或者与其他投标人另外组成联合体参加同一合同项下的投标。

（3）联合体各方应当共同与采购人签订采购合同，就采购合同约定的事项对采购人承担连带责任。

1.6 分包

投标人根据招标文件的规定和采购项目的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性工作分包的，应当在投标文件中载明分包承担主体，分包承担主体应当具备相应资质条件且不得再次分包。政府采购合同分包履行的，中标、成交投标人就采购项目和分包项目向采购人负责，分包人就分包项目承担责任。

1.7 合格的服务

1.7.1 合同中提供的所有服务，均应来自上述 1.5.1 项所规定的合格投标人。

服务系指招标文件规定的供应商须承担的与本次招标需求有关的服务。

1.8 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.9 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.10 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.11 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 2 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 资格审查、评标办法和标准；
- (4) 合同条款；
- (5) 采购需求；
- (6) 投标文件格式。

根据本章第2.3款和第2.4款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 根据采购项目技术构成、产品价格比重等确定核心产品，核心产品见投标人须知前附表。

2.3 招标文件的澄清

2.3.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。

2.3.2 投标人如有疑问可以向采购人提出询问，要求采购人对招标文件予以澄清。采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的澄清。该澄清在原公告发布媒体上发布澄清（更正）公告。澄清的内容为招标文件的组成部分。投标人须在招标公告中规定的投标截止日前，随时查询招标公告发布媒体的信息，获取对招标文件澄清的信息。

澄清的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

## 2.4 招标文件的修改

- 2.4.1 采购人或者采购代理机构可以对已发出的招标文件进行必要的修改。该修改在原公告发布媒体上发布澄清（更正）公告。修改的内容为招标文件的组成部分。投标人须在投标截止日前，随时查询招标公告发布媒体的信息，获取对招标文件修改的信息。

修改的内容可能影响投标文件编制的，采购人或者采购代理机构在投标截止时间至少15日前，以书面形式通知所有获取招标文件的潜在投标人；不足15日的，采购人或者采购代理机构将顺延提交投标文件的截止时间。

- 2.5 投标人认为采购文件使其权益受到损害的，在收到采购文件之日或采购文件公告期限届满之日起七个工作日内，按投标人须知前附表中接收质疑函的方式以书面形式一次性提出质疑。

## 3 投标文件

### 3.1 投标文件的组成

#### 3.1.1 投标文件应包括下列内容：

##### （1） 商务部分

- 1) 投标书；
- 2) 报价表；
- 3) 法定代表人身份证明；
- 4) 授权委托书；
- 5) 投标保证金；
- 6) 投标分项报价表；
- 7) 商务偏差表；
- 8) 投标人基本情况表；
- 9) 资格证明文件（详见投标文件格式要求）；
- 10) 投标人服务业绩一览表；
- 11) 拟派服务实施人员表
- 12) 小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函或证明材料（如有）；
- 13) 投标承诺书；

##### （2） 技术部分：

- 1) 技术方案;
- 2) 技术偏差表。

(3) 投标文件要求的其他内容以及投标人认为必要的其他内容。

### 3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按招标文件第六章提供的格式进行投标报价。

3.2.2 所有根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和其它应交纳的费用都应包括在投标人提交的投标价格中。

3.2.3 报价应包含本项目所有税项。

3.2.4 投标人应仔细阅读所有招标文件，填报自己认为正确的报价。

3.3 投标人对采购内容只允许有一个报价，采购人不接受任何有选择的报价。

3.4 投标人根据本招标文件的规定将投标价分成几部分，只是为了方便采购人对投标文件进行比较，并不限制采购人以上述任何条件订立合同的权力。

3.5 除非合同另有约定，投标人所报的投标价在合同执行过程中是固定不变的，不得以任何理由予以变更。任何包含价格调整要求的投标，将被认为是非响应性投标而予以拒绝。

### 3.6 投标有效期

3.6.1 本项目投标有效期见投标人须知前附表。投标有效期从提交投标文件的截止之日起算。投标文件中承诺的投标有效期应当不少于招标文件中载明的投标有效期。

3.6.2 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求修改其投标文件。

### 3.7 投标保证金

3.7.1 投标人应按投标人须知前附表规定的金额、形式递交投标保证金，并作为其投标文件的组成部分。联合体投标的，由联合体牵头人提交投标保证金，以一方名义提交投标保证金的，对联合体各方均具有约束力。

3.7.2 投标人不按本章第3.7.1项要求提交投标保证金的，其投标文件无效。

3.7.3 投标人在投标截止时间日前，按招标文件的要求递交投标保证金，投标截止时间之后递交的投标保证金投标将被拒绝。

3.7.4 投标人有下列行为之一者，其投标保证金可不予退还：

- (1) 投标人在投标有效期内撤销投标文件的；
- (2) 投标人在投标文件中提供虚假材料的；
- (3) 除因不可抗力或招标文件认可的情形以外，中标人不与采购人签订合同的；
- (4) 投标人与采购人、其他投标人或者采购代理机构恶意串通的；
- (5) 招标文件规定的其他情形；
- (6) 存在其他违法违规行为的。

### 3.8 投标文件的编制

- 3.8.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。投标人可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

投标文件应当对招标文件有关服务期、投标有效期、对招标范围以及采购项目的技术规格、数量、服务标准、验收等实质性内容作出响应。

- 3.8.2 签字或加盖人名章要求。

投标文件中要求加盖单位章处均应为单位公章。

## 4 投标

### 4.1 投标文件的密封和标记

- 4.1.1 投标文件应当密封。

- 4.1.2 投标文件的封套上应标识的其他内容见投标人须知前附表。

### 4.2 投标文件的递交

- 4.2.1 投标人应在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，将投标文件密封送达投标地点。

- 4.2.2 投标人递交投标文件的地点：招标公告。

- 4.2.3 除投标人不足3家未开标情形外，投标人所递交的投标文件不予退还。

- 4.2.4 逾期送达或未密封的投标文件，采购人、采购代理机构应当拒收。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

- 4.3.1 在招标公告规定的投标截止时间前，投标人可以修改或撤回已递交的投标文件，但应以书面形式通知采购人。

- 4.3.2 修改的内容为投标文件的组成部分。修改的投标文件应按照本章第3条、第4条规定进行编制、密封、标记和递交，并标明“修改”字样。

## 5 开标

### 5.1 开标时间和地点

采购人在招标公告规定的投标截止时间（开标时间）和地点公开开标，并邀请所有投标人的法定代表人或其委托代理人准时参加。

- 5.2 开标时，应当由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况；经确认无误后，由采购人或者采购代理机构工作人员当众拆封，宣布投标人名称、投标价格和招标文件规定的需要宣布的其他内容。

投标人不足3家的，不进行开标。

- 5.3 开标过程由采购人或者采购代理机构负责记录，由参加开标的各投标人代表和相关工作人员签字确认后随采购文件一并存档。

投标人代表对开标过程和开标记录有疑义，以及认为采购人、采购代理机构相关工

作人员有需要回避的情形的，应当场提出询问或者回避申请。

- 5.4 投标人对开标过程有疑义的，在开标结束后七个工作日内，按本须知2.5款接收质疑函的方式以书面形式一次性提出质疑。

## 6 资格审查

- 6.1 开标结束后，采购人或者采购代理机构依法对投标人的资格进行审查。  
通过资格审查的投标人不足3家的，不得评标。

## 7 评标

### 7.1 评审委员会

- 7.1.1 评标由采购人依法组建的评审委员会负责。评审委员会由采购人代表和有关技术、经济等方面的专家组成。

- 7.1.2 评审委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- (2) 参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- (3) 参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- (4) 与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- (5) 与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

- 7.1.3 评审委员会负责具体评标事务，并独立履行下列职责：

- (1) 审查、评价投标文件是否符合招标文件的商务、技术等实质性要求；
- (2) 要求投标人对投标文件有关事项作出澄清或者说明；
- (3) 对投标文件进行比较和评价；
- (4) 确定中标候选人名单，以及根据采购人委托直接确定中标人；
- (5) 向采购人、采购代理机构或者有关部门报告评标中发现的违法行为。

- 7.2 评审委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

- 7.3 评审委员会按照第三章“资格审查、评标办法和标准”规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

- 7.4 在评标过程中发现投标人有不遵循公平竞争的原则，恶意串通，妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益的，评审委员会应当认定其投标无效，并书面报告本级财政部门。

- 7.5 公开招标数额标准以上的采购项目，投标截止后投标人不足3家或者通过资格审查或符合性审查的投标人不足3家的，除采购任务取消情形外，将重新招标或采用其

他采购方式采购。

## 8 合同授予

### 8.1 定标方式

采购人按评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人。评审委员会确定的中标候选人的人数见投标人须知前附表。

### 8.2 中标公告

#### 8.2.1 采购人或者采购代理机构应当自中标人确定之日起2个工作日内，在财政部门指定的媒体上公告中标结果。

中标公告期限为1个工作日。

#### 8.2.2 投标人认为中标结果使自己的权益受到损害的，在中标公告期限届满之日起七个工作日内，按本须知2.5款接收质疑函的方式以书面形式一次性提出对中标结果的质疑。

### 8.3 中标通知

在公告中标结果的同时，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

中标通知书发出后，采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

### 8.4 履约保证金

#### 8.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的金额、担保形式和招标文件第四章“合同条款及格式”规定的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。

#### 8.4.2 中标人不能按本章第8.4.1项要求提交履约保证金的，视为放弃中标，其投标保证金不予退还，给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

### 8.5 签订合同

#### 8.5.1 采购人应当自中标通知书发出之日起30日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

采购人不得向中标人提出任何不合理的要求作为签订合同的条件。

#### 8.5.2 中标或者成交供应商拒绝与采购人签订合同的，采购人可以按照评审报告推荐的中标或者成交候选人名单排序，确定下一候选人为中标或者成交供应商，也可以重新开展政府采购活动。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格，其投标保证金不予退还；给采购人造成的损失超过投标保证金数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿。

#### 8.5.3 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向中标人退还投标保证

金；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

- 8.5.4 依据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

## 9 纪律和监督

### 9.1 对采购人的要求

采购人在政府采购活动中应当维护国家利益和社会公共利益，公正廉洁，诚实守信，执行政府采购政策。采购人不得向投标人索要或者接受其给予的赠品、回扣或者与采购无关的其他商品、服务。

### 9.2 对采购代理机构的要求

采购代理机构不得与采购人、投标人恶意串通操纵政府采购活动。

采购代理机构工作人员不得接受采购人或者投标人组织的宴请、旅游、娱乐，不得收受礼品、现金、有价证券等，不得向采购人或者投标人报销应当由个人承担的费用。

### 9.3 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评审委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 9.4 评审委员会及其成员不得有下列行为

- （1） 确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；
- （2） 接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，评审委员会要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正的情形除外；
- （3） 违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；
- （4） 对需要专业判断的主观评审因素协商评分；
- （5） 在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；
- （6） 记录、复制或者带走任何评标资料；
- （7） 其他不遵守评标纪律的行为。

### 9.5 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 9.6 投诉

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

10 需要补充的其他内容

- (1) 需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 第三章 资格审查、评标办法和标准

### 1 资格审查及标准

详见投标人须知前附表6.1，由采购人或采购代理机构按附表一所列审查标准，对投标人资格进行审查，以确定投标人是否具备投标资格，投标人未通过资格审查的，其投标无效。

### 2 评标方法

本次评标采用综合评分法。评审委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第3条规定的评审标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据采购人授权直接确定中标人。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。中标候选人并列的，由采购人或者采购人委托评审委员会按照招标文件规定的方式确定中标人；招标文件未规定的，采取随机抽取的方式确定。

### 3 评审标准

3.1 符合性评审标准：见附表。投标人须满足附表符合性审查表的全部内容，否则其投标无效。

#### 3.2 分值构成

分值构成：总分100分 其中

评分项目	商务评分	技术评分	价格评分
权重	21	69	10

#### 3.3 评审标准

3.3.1 评分标准：见附表

3.3.2 投标报价评分标准：

(1) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号)调整投标人参与评标的价格，用扣除后的价格参加评审。（非专门面向中小企业的项目）对小型和微型企业报价给予10 %（10%至20%）的扣除。

对于联合协议约定小微企业的合同份额占到合同总金额30%以上的，对联合体

或者大中型企业的报价给予4%（4%-6%）的扣除，用扣除后的价格参加评审。

注：联合体各方均为小型、微型企业的，联合体视同小型、微型企业；监狱企业、残疾人福利性单位视同小微企业；监狱企业、残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。

## （2）评标基准价

有效投标文件中的并按3.3.2项进行调整的最低报价为评标基准价。

## （3）投标人报价（按3.3.3项（1）进行调整后价格）得分：

投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权重

## 4 评审程序

### 4.1 符合性检查。

4.1.1 评审委员会按附表二所列标准，对投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

### 4.1.2 澄清有关问题。

（1）对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

（2）评审委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

（3）投标人的书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

（4）评审委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评审委员会的要求。

### 4.1.3 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，按照下列规定修正：

（1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；

（2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

（3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表（报价表）的总价为准，并修改单价；

（4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。修正后的报价经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

投标人的确认应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代

表签字。

#### 4.2 商务和技术评审

##### 4.2.1 比较与评价

评审委员会按本章第3.3款[详细评审标准]对资格审查合格且符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

评审委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评审委员会应当将其作为无效投标处理。

##### 4.2.2 评审委员会按本章第3.3款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

##### 4.2.3 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

#### 4.3 评标结果

##### 4.3.1 除第二章“投标人须知”前附表授权直接确定中标人外，评审委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

##### 4.3.2 评审委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

**附表一 资格审查表**

序号	评审内容	评审合格标准	是否符合要求
1	投标人名称	与投标报名、营业执照一致（符合法定工商变更程序除外）	
2	具有独立承担民事责任的能力	提供了有效的法人或者其他组织的营业执照等证明文件，自然人的身份证明。	
3	具有健全的财务会计制度	提供承诺函并加盖公章	
4	具有履行合同所必需的设备和专业技术能力	提供承诺函并加盖公章	
5	有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录	提供承诺函并加盖公章	
6	参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录	提供承诺函并加盖公章	
7	“信用中国”网站和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询记录	未被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）中列入失信被执行人和重大税收违法失信主体的供应商、未被中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）列入政府采购严重违法失信行为记录名单中被财政部门禁止参加政府采购活动的供应商（处罚决定规定的时间和地域范围内）（投标截止时间由招标代理机构查询并截图打印留档）	
8	单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加本项目的投标。	提供承诺函或声明并加盖公章	
9	为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人，不得再参加本项目投标。	提供承诺函或声明并加盖公章	
	结论		

注：符合要求用“√”表示，不符合用“×”表示。有一项不符合要求，结论为不合格。

采购人：

采购代理机构：

**附表二 符合性审查表**

序号	评审项目	评审标准	评审结论 (√/×)
1	投标文件签署盖章	按招标文件要求在规定位置加盖投标人公章和（/或）有法定代表人或其授权代表签字加盖人名章的	
2	投标报价	投标报价是固定价且未超过预算金额（招标文件有最高限价的，报价未超过最高限价。	
3	公平竞争	遵循公平竞争的原则，没有弄虚作假、恶意串通或妨碍其他投标人的竞争行为，损害采购人或者其他投标人的合法权益。 弄虚作假、串通投标的情形见附注	
4	报价修正	报价出现前后不一致时，投标人按照招标文件评标办法要求确认修正后的报价。	
5	投标有效期	投标有效期满足招标文件要求的	
6	备选方案	投标人不得提交两份或者多份内容不同的投标文件，或者在同一份投标文件中对同一招标项目有两个或者多个报价。	
7	服务期限（服务期）	满足招标文件要求	
8	需求响应	满足“采购需求”中“★”条款要求。	
9	其他无效情形	法律、法规和招标文件规定的其他无效情形	
结论（通过或未通过）			

注：1、符合招标文件要求用“√”表示，不符合用“×”表示。有一项不符合要求，结论为不合格。

2、有下列情形之一的，视为投标人相互串通投标：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；
- (6) 不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

3、有下列情形之一的，属于提供虚假材料谋取中标的行为：

- (1) 使用伪造、变造的许可证件；
- (2) 提供虚假的财务状况或者业绩；
- (3) 提供虚假的项目负责人或者主要技术人员简历、劳动关系证明；
- (4) 提供虚假的信用状况；
- (5) 其他弄虚作假的行为。

### 附表三 技术响应评审

(满分 69 分)

序号	评审因素	评审标准	分值
1	指标响应情况	<p>投标人需对“招标文件-采购需求的指标”进行响应，全部完全响应或正偏离的得 30 分；如有负偏离项，带“#”的每个负偏离项扣 1.5 分，其他每个负偏离扣 0.5 分，扣完为止。</p> <p>注：投标人根据招标文件要求提供相关承诺或证明材料并加盖公章。</p>	30
2	云技术服务方案	<p>阐述对采购人要求的云租赁需求，提供的总体服务方案，包括但不限于以下内容：①提供服务综述，包含服务原则、思路、依据等内容；② 提供项目需求分析；③提供包括计算服务、存储服务、网络服务和云主机深度监控等基础服务方案；④提供包括基础软件支撑服务、安全服务、安全检测、监测服务和其他服务；⑤集成方案等服务方案。 应对每一项进行赋分，每小项满分 4 分，本项满分共 20 分</p> <p>1. 方案完整合理、内容详细，针对本项目，符合采购需求和实际情况的，单项 4 分；</p> <p>2. 方案完整较合理、内容较详细，针对本项目，较符合采购需求和实际情况的，单项 2.5 分</p> <p>3. 方案完整较合理、内容一般，针对本项目，符合采购需求和实际情况一般的，单项 1.5 分</p> <p>4. 方案内容属于通用类，针对本项目，基本符合采购需求和实际情况视的，单项 1 分；</p> <p>5. 方案内容对采购需求进行简单复制、非专门针对本项目，不符合实际情况或未提供的，不得分。</p>	20
3	项目保障措施	<p>投标人针对本项目提供项目保障措施，方案包括但不限于①安全保障方案；②进度（含实施进度和安装进度）保障措施；③应急保障方案；④ 技术支持与售后服务方案；⑤运维保障方案等内容。应对每一项进行赋分，每小项满分 3 分，本项满分共 15 分：</p> <p>1) 单项方案内容全面、完整、可操作性强，项目保障措施科学合理，完全满足本项目的保障措施，单项得 3 分；</p> <p>2) 单项方案内容较为全面、完整、可操作性较强，项目保</p>	15

		<p>障措施较为合理，比较满足本项目的保障措施，单项得 1.5 分；</p> <p>3) 单项方案内容完整性、可操作性一般，项目保障措施合理性一般，基本满足本项目的保障措施，单项得 1；</p> <p>4) 不提供不得分。</p>	
4	产品性能	<p>投标人针对本项目提供产品性能，方案包括但不限于①云平台设计方案；②所投产品性能等内容。应对每一项进行赋分，每小项满分 2 分，本项满分共 4 分。</p> <p>1) 所响应产品技术先进，整体设计成熟、合理，升级扩展性强得，单项得 2 分；</p> <p>2) 所响应产品技术较先进，整体设计较成熟、合理，升级扩展性较强得，单项得 1 分；</p> <p>3) 所响应产品技术先进一般，整体设计、合理，升级扩展性一般得，单项得 0.5 分；</p> <p>4) 不提供不得分。</p>	4

注：缺陷是指：凭空编造、内容前后不一致、前后逻辑错误、涉及的规范及标准错误、地点区域错误、内容缺失以及不可实现的夸大情形。

## 附表四 商务评审

(满分 21 分)

序号	评审因素	评审标准	分值
1	类似业绩	投标人自提供 2021 年 6 月至今具有类似业绩，每提供 1 个得 2 分，本项满分 6 分。 证明材料：提供合同复印件加盖公章。	6
2	拟派项目团队人员	1. 项目负责人同时具有信息系统项目管理师（高级）证书的得 2 分。具有网络规划设计师（高级）证书的加得 2 分； 本小项满分 4 分。 证明材料：①提供身份证、证书复印件加盖公章；②人员在本公司缴纳 2024 年 1 月至投标截止日任意 1 个月社保证明复印件加盖公章，不提供不得分。 2. 项目成员（除项目负责人外）： （1）具有计算机技术与软件专业技术资格：系统集成项目管理工程师（中级）及以上证书的得 2 分，本项最高 2 分； （2）具有中国信息安全测评中心颁发的注册渗透测试工程师（CISP-PTE）证书 1 分，本项最高 1 分； （3）具有注册信息安全工程师证书得 2 分，本项最高 2 分。 （4）具有计算机技术与软件专业技术资格：软件设计师（中级）及以上证书得 2 分，本项最高 2 分。 证明材料：①提供身份证、证书复印件加盖公章；②人员在本公司缴纳 2024 年 1 月至投标截止日任意 1 个月社保证明复印件加盖公章，不提供不得分。同一人员具有多个证书不得重复计算，只计其中一个证书。	11
3	综合实力	1、投标人具有数据管理能力成熟度证书的，得 1 分，否则不得分； 2、投标人具有信息技术服务管理体系认证证书，得 1 分，否则不得分； 3、投标人具有网络安全应急技术支撑单位证书的，得 2 分，否则不得分； 证明材料：认证证书复印件加盖公章，不提供不得分。	4

## 附表五 报价得分评审

(满分 10 分)

序号	评审因素	评审标准	分值
1	报价得分	报价得分= (评标基准价/价格扣除后的投标报价) *100*报价分值权重; 评标基准价等于有效投标单位中价格扣除后报价的最小值。	10

# 第四章 采购需求

## 一、项目概述

序号	内容	说明
1.	项目背景	随着中国传媒大学海南国际学院 2024 年办学规模的扩大及专业课的开设需要，现需要为多模态 AI 创作中心、科创中心、学者工坊和大模型实践中心配置一批电脑。为了能够实现算力集中管理，提高数据安全性，简化 IT 资产管控，弹性分配资源，实现轻资产的战略目标，支持多种终端接入、随时随地访问桌面，提高学校的使用效率，将采取建设云桌面的方式来取代传统 PC，同时为云桌面以及专享楼的网络进行配套建设。
2.	执行依据	《信息安全技术—桌面云安全技术要求》（GB/T 37950-2019） 《信息技术 云计算 云服务采购指南》（GB/T 37950-2019） 《信息技术 云计算 云服务计量指标》（GB/T 37735-2019）
3.	项目目标	为根据本学期办学规模及专业课开设需求，需要租赁 68 台云桌面：1、多模态 AI 创作中心 10 台，2、大模型实践中心，31 台，3、科创中心 27 台；同时提供 100T 共享存储及 1G 互联网出口带宽，并提供满足以上机房云桌面使用及其他共计 17 间教室的网络服务。
4.	项目内容	提供满足多模态 AI 创作中心、大模型实践中心、科创中心的 68 台私有云桌面，以及满足所有云桌面正常使用的物理空间、共享存储、网络环境、出口带宽以及相关的所有软硬件设备的 3 年租赁服务。
5.	项目范围	服务范围包括： 1、提供 68 台云桌面服务； 2、提供 100TB 的共享存储服务 3、提供共享科创中心及学者工坊 (B301/B405/B204/B205/B206/B208)、多模态 Ai 创作中心 (B409)、大模型综合实践体验中心 (B410) 的网络接入服务 4、提供满足本次所有云桌面使用的物理空间及网络环境服务，至少

		保障物理空间能提供双电源供电、双空调制冷、配有完善的消防系统、动环监控系统；1G 独享互联网出口；提供保障本次所有云桌面使用的软硬件部署、安装、调测、网络施工等服务； 5、提供 1 人在园区内 5*8 小时的驻场服务。
6.	需求分析	因为教学需要涉及设计、编程等软件，因此要求采购的电脑配置能满足渲染、大模型推理等高性能实操要求：具体要求配置 4090D 显卡，处理器不低于 I9。新建机房需要保障千兆接入到桌面，并能保证并发需求，68 台云桌面具体安排如下： 1、多模态 AI 创作中心 10 台； 2、大模型实践中心 31 台； 3、科创中心 27 台。
7.	与前期项目的关系	本项目作为中国传媒大学海南国际学院项目，能够满足不同空间的教学需求，能实现考文垂楼内局域网互通，并能与中国传媒大学本部实现互联互通，本期网络满足教学数据安全要求。

## 二、技术需求

### (一) 集成需求

序号	内容	需求说明
1.	业务需求	中国传媒大学是首批入驻海南陵水黎安国际教育创新试验区的高校之一。现因学校教学需要一批用于实验教学操作的高性能电脑，为了能够实现算力集中管理，提高数据安全性，简化 IT 资产管控，弹性分配资源，支持多种终端接入、随时随地访问桌面，提高学校的使用效率，将采用购买服务的方式来取代传统 PC 电脑建设。
2.	技术需求	云桌面传输技术：通过虚拟桌面传输协议，可实现可以使云主机和云终端之间的数据有序并高效传输。 计算机外设接口兼容广泛：使用重定向技术支持扩展多种外设，便于实现对市面上大部分外设的支持。 软件兼容性：兼容市面主流三维设计软件、视频编辑软件和虚拟仿真设

		计软件；强大的云端实时渲染力，支持能在 Windows 渲染的几乎所有 3D 引擎，包括 unreal engine、unit 等。
3.	<b>系统需求</b>	<p>中国传媒大学海南国际学院云桌面及网络租赁服务项目将提供对教学终端和实验终端的服务，搭建运维更灵活、拓展性更强、抗风险能力更高的教学及实验环境，为确保整体功能实现，需结合具体实施空间对以上各系统建设内容提出要求：</p> <p>物理空间及网络环境服务：提供满足本次所有云桌面使用的物理空间及网络环境服务，至少保障物理空间能提供双电源供电、双空调制冷、配有完善的消防系统、动环监控系统；网络畅通并能与园区网络出口互通。</p> <p>云桌面管理系统：提供业务管理平台通过集中纳管 GPU 云桌面资源，可提供桌面管理、网络管理、镜像管理、网盘管理、运维监控等多方面功能。</p>

## (二) 采购产品一览表

序号	货物名称	是否为核心产品	单位	数量	产地	满足技术需求的产品品牌号和型号		市场估值
						厂商	型号	
1.	私有云桌面租赁服务	是	年	3	国产			
2.	测试指标	所有电脑并发正常使用，满足采购人使用需求。						
产品信息以本表为准，未按本表要求投标的供应商，投标将被拒绝。								

## (三) 产品清单及指标要求

①重要性分为“★”、“#”和一般无标示指标。★代表最关键指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，#代表重要指标，无标识则表示一般指标项。

②“证明材料要求”项可填“是”和“否”。填“是”的，投标人须提供包含相关指标项的证明材料，证明材料可以使用生产厂家官方网站截图或产品白皮书或第三方机构检验报告或

其他相关证明材料。未提供有效证明材料或证明材料中内容与所填报指标不一致的，该指标按不满足处理。

1. 货物（或服务）

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
（参数类型）				
1	#	GPU 云桌面服务	数量不低于 68 台 单台云桌面配置不低于：CPU：≥24 核，≥3.2GHz（Intel Core I9），内存：≥64G 内存（DDR5），显卡：≥24G 显存（NVIDIA GeForce RTX 4090D），硬盘：≥500G（本地）≥1TB（网络）	投标人针对本项服务提供承诺函
2	#	共享存储服务	提供不低于 100TB，双备份，满足各 GPU 云桌面之间高速传输	投标人针对本项服务提供承诺函
3	#	有线网络服务	17 间机房：XR 综合影棚（A312）、人机交互与智能传媒实验室（B411）、共享科创中心及学者工坊 （B301/B405/B204/B205/B206/B208）、摄影摄像中心（B401/B402/B403/B404）、高性能图形机房及电子竞技对抗室 （B304/B309/B311）、多模态 Ai 创作中心（B409）、大模型综合实践体验中心（B410）的网络接入及综合布线。	投标人针对本项服务提供承诺函
4	#	驻场人员服务	提供 1 人在园区内 5*8 小时的驻场服务	投标人针对本项服务提供承诺函
5	#	物理空间及网络接入服务	提供满足本次所有云桌面使用的物理空间及网络环境服务，至少保障物理空间能提供双电源供电、双空调制冷、配有完善的消防系统、动环监控系统； 保障网络畅通并能与园区网络出口互通并	投标人针对本项服务提供承诺函

		提供 1GB 上下行对等网络接入。	
--	--	-------------------	--

2. 云桌面服务相关软硬件设备参数

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1	#	GPU 云桌面服务器	<b>服务器≥10 台</b> 1、CCPU≥Intel i9 14900KF*6 2、内存≥DDR5 32G*12 3、硬盘≥NVME SSD M.2 500G*6 4、显卡≥Nvidia GeForce RTX4090D*6 5、网卡≥板载网卡 2.5G*6 6、电源配置：220VAC 双电源，白金级以上电源模块，双路，N+N 冗余； 7、风扇配置：支持风扇 N+2 冗余	否
2	#	台式主机	<b>台式主机≥12 台</b> 1、CCPU≥Intel i9 14900KF 2、内存≥DDR5 32G*2 3、硬盘≥1T SSD 4、显卡≥Nvidia GeForce RTX4090D	否
3	#	管理服务器	<b>管理服务器≥3 台</b> 1、CPU：不低于 Intel 5320(26 Cores, 2.20 GHz) 2、内存≥DDR4 32G*8； 3、硬盘≥2*960G+8*16T； 4、缓存盘不少于 1*3.2T PCIe NVMe AIC 卡； 5、RAID 卡≥1，RAID 卡≥4G 缓存 6、网口：不低于 8*10GE+2*GE	否
4	#	存储服务器	<b>存储服务器≥3 台</b> 1、CPU：不低于 2*intel 5320 (26 核，2.20GHZ) 2、内存≥4*32G 3、硬盘≥2*960G+8*16T	否

			4、缓存盘:不少于 2 个 3.2T PCIe NVMe AIC 卡 5、RAID 卡≥4G 缓存 6、网口: 不低于 8*10GE+2*GE	
5	#	存储阵列	<b>存储阵列≥1 台</b> 1、存储空间≥21*4TB 7.2K HDD、3*1.92TB+3*960G SSD 2、接口≥4*10G SFP+端口、6*10G10GBASE-T 端口+ 3、支持存储双活及重删压缩功能	否
6	#	防火墙	<b>防火墙≥2 台</b> 不小于 20Gbps 吞吐, ≥18*GE + 4SFP + 4Combo + 2SFP+	否
7	#	核心交换机	<b>核心交换机≥2 台</b> 25G SFP28 ≥48, 100GE QSFP28 ≥6	否
8	#	存储光交换机	<b>存储光交换机≥2 台</b> 10G 光口≥48 个, 上联支持 100G ≥6 个	否
9	#	电交换机	<b>电交换机≥3 台</b> 1GE 电口≥48+10GE 光口≥4, 支持堆叠, 支持 IPv6	否
10	#	配套软件	<b>配套软件≥1 套</b> GPU 资源池化集群管理平台/GPU 云工作站平台(含网络存储管理)	否
11	#	瘦终端	<b>瘦终端≥56 台</b> CPU≥4 核处理器 (2.0~2.9G), 内存≥8G, 支持 4K 显示	否
12	#	防火墙	<b>防火墙≥1 台</b> 不小于 20Gbps 吞吐, 40GE(QSFP+)≥2, 10GE(SFP+) ≥8	否
13	#	核心交换机	<b>核心交换机≥2 台</b> 25G SFP28≥48, 100GE QSFP28	否

			≥4	
14	#	48 口接入交换机	<b>48 口接入交换机≥6 台</b> 10/100/1000M 自适应电口≥48, 10G SFP 光口≥4	否
15	#	24 口接入交换机	<b>24 口接入交换机≥2 台</b> 10/100/1000M 自适应电口≥24, 1G SFP 光口≥4	否
16		8 口接入交换机	<b>8 口接入交换机≥9 台</b> 10/100/1000M 自适应电口≥8, 1G SFP 光口≥1	否
17		万兆光模块	<b>万兆光模块≥22 个</b> 光模块-10GE-单模-1310nm-10km	否
18		千兆光模块	<b>千兆光模块≥22 个</b> 光模块-GE-单模-1310nm-10km	否
19		网络机柜	<b>网络机柜≥5 台</b> 2 米落地机柜	否
20		施工服务	提供确保云桌面正常使用的所有 软硬件部署、 安装、调测、施工等。	否
21		驻场服务	提供不少于 1 人在园区内 5*8 小 时*3 年的驻场服务	否
22		网络出口带宽	≥1GB	否

以上配置为提供服务所需软硬件设备的参考配置，如投标人实际提供参数有偏差，需提供服务开通承诺函，并提供相关证明材料（确保能提供“货物（或服务）1”中的所有服务）

### 3. 云桌面软件指标要求

序号	重要性	指标项	指标要求	证明材料要求
1.		租户管理	支持对租户内的用户账号、实例进行集中式的管理，包括用户账号的添加、删除，租用的实例信息查询等	否
2.		个人中心	支持登录云工作站后对个人信息的操作，包括查看、修改密码以及退出登录等	否
3.		策略配置	支持串流到云工作站后，对串流设置进行查看与修改，包括分辨率、刷新率、摄像头/麦克风开关等	否
4.		网盘	支持个人网盘能力，在串流前提供个	否

			人网盘操作界面，实现本地数据上传到个人网盘以及从个人网盘下载把数据下载到本地，串流后在云工作站以盘符的方式操作个人网盘，实现云工作站上的文件与个人网盘之间进行数据的上传下载	
5.	#	共享网盘	支持共享网盘能力，同一租户下的所有用户可以基于共享网盘实现云端的文件共享，在各用户的云工作站上以网络磁盘的方式操作共享网盘	否
6.		数据采集	支持对串流过程中的网络数据进行监控和采集，可感知当前的串流效果	否
7.		USB 外设功能	支持将本地的 USB 外设穿透到云工作站使用	否

### 三、服务要求

① 重要性分为“★”和一般无标示指标。★代表最关键指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，无标识则表示一般指标项。

② “证明材料要求”项可填“是”和“否”。填“是”的，投标人须按“服务要求标准”提供相关证明材料。

序号	内容	重要性	服务要求标准	证明材料要求
1.	驻场人员要求	★	本项目需驻场工程师不低于 1 名，时间 3 年。	是
2.	投标人服务标准		投标人提供本次云桌面服务项目所涉及的全部软硬件产品的服务期内免费保修、电话报修后 4 小时上门服务、12 小时内排除故障、原厂商售后服务的承诺函。	是
3.	属地服务网点标准		在项目运行地点有服务网点，服务人员需有 5 人以上，每个服务人员至少在该网点工作 3 个月以上，并提供相应的证明材料。	是
4.	培训标准		提供不少于 5 天不少于 10 人的云桌面安装配置等实操培训课程，场地、交通等与培训相关的费用均由投标人承担，提供承诺函。	是

5.	服务开通时间要求		在 2024 年 9 月 1 日前开通服务并经采购人确认，针对开通时间提供承诺函。	是
----	----------	--	---	---

#### 四、实施要求

序号	内容	重要性	实施标准
1.	项目实施过程控制		<p>投标人需制定合理的项目实施过程控制方案，能够对工程实施的全过程进行监督和检查，及时纠正工程中出现的各种差错，保证工程按期优质完成。</p> <p>投标人在项目实施过程中，设备及相关材料需由建设单位审核后安装施工，保证达到前期方案设计功能。</p>
2.	项目实施过程文档管理		<p>投标人需负责项目过程记录和项目文档的监督执行、汇总与管理。项目中与项目质量有关的需求调研、设计报告、产品检验报告、配置文档、项目变更、现场实施记录等文件，做到准确、完整、协调和一致。</p>
3.	项目实施组织架构		<p>投标人需建立分工明确，职责清楚，层次分明同时又能协调配合的项目管理组织。</p>
4.	项目实施进度安排		<p>投标人需制订行之有效的项目进度计划和进度控制，按期完成各项工程任务。</p>
5.	项目安装过程安排		<p>投标人需制定合理的项目安装实施计划，按期完成项目安装任务。</p>
6.	项目验收安排		<p>项目验收方式：1、服务开通 2 个月后验收；2、服务到期评价验收。</p> <p>验收标准：依据招标文件及相关需求文档，从系统的实用性、稳定性、可维护性、灵活性、可操作性及系统文档、规范及培训等方面进行验收，获得满足采购人使用需求的评价。</p> <p>验收材料：包括技术文档（包括但不限于以下内容）：项目设计方案；项目各类图纸；项目实施方案；系统维护手册；用户操作手册；实施报告和必要的验收报告（含服务评价）等。</p>
7.	项目培训安排		<p>提供不少于 5 天不少于 10 人的云桌面安装配置等实操培训课程，场地、交通等与培训相关的费用均由投标人承担。</p>

## 第五章 合同条款

合同编号：

中国传媒大学海南国际学院

私有云桌面租赁项目合同

甲方单位：中国传媒大学海南国际学院

乙方单位：XXXXXX

签定日期：        年    月    日

## 合同书

中国传媒大学海南国际学院（甲方）\_\_\_\_\_（合同项目名称）中所需详见合同货物服务清单（货物名称）经中国传媒大学海南国际学院（采购人）以\_\_\_\_\_（招标编号/中标编号）采购文件在国内\_\_\_\_\_（公开招标/邀请招标/竞争性磋商）。经评标委员会评定\_\_\_\_\_（乙方）为\_\_\_\_\_（中标人/供货商）。甲、乙双方同意按照下面的条款和条件，签署本合同。

### 一、合同文件

下列文件构成本合同的组成部分，应该认为是一个整体，彼此相互解释，相互补充。为便于解释，组成合同的多个文件的优先支配地位的次序如下：

1. 本合同书
2. 补充协议（如有）
3. 附件（附件一：合同货物服务清单、附件二：乙方投标文件提交的《技术规格偏离表》、附件三：售后服务方案和承诺、附件四：中标通知书、附件五：中国传媒大学采购廉政责任书）
4. 投标文件(含澄清文件)
5. 采购文件(含采购文件补充通知)

### 二、合同总价

1、合同总金额为人民币¥\_\_\_\_\_元（大写：\_\_\_\_\_元整）。

2、本合同价格为包含了购买货物及其相关服务的费用和所需缴纳的所有税费，并包含了货物发运到指定地点所需的一切费用，除此之外甲方无需再向乙方支付任何费用。

3、合同货物详细目录及销售价格见《附件一：合同货物服务清单》（同投标文件中货物数量、价格表、厂家、品牌及型号等）。

### 三、履约保证金

1. 乙方应在收到成交通知书后 10 个工作日内，以支票、电汇、银行汇票形式向甲方提供相当于合同总价 5%的履约保证金。

2. 如果乙方没有按照上述规定执行，甲方将有充分理由取消该成交决定，并没收其履约保证金。在此情况下甲方可将合同授予经评标委员会评定排名第二的成交候选人，或重新采购。

3. 本项目不允许分包或转包，如果乙方在与甲方签订合同以后，将成交项目分包或转

包给第三方，甲方将有充分理由终止合同，并没收乙方已提交的履约保证金。

4. 项目通过终验并完成所有支付手续后，乙方可申请退还履约保证金。

#### 四、付款

##### (一) 付款方式

1	服务开通并确认	服务开通确认单	预付确认开通服务部分的半年服务费用
2	半年服务到期	服务结算确认单及服务开通确认单	结算半年内新增确认开通服务部分的实际使用时长服务费用，并预付确认使用部分的半年服务费用
3	合同履约到期	服务结算确认单	结算履约期内实际发生的服务费

1、服务开通并确认付费：合同签署后甲方凭服务开通确认单及等额发票向乙方支付预付确认开通服务部分的半年服务费用。

2、半年服务到期付费：合同签署后甲方凭服务结算确认单及服务开通确认单及等额发票向乙方支付结算半年内新增确认开通服务部分的实际使用时长服务费用，并预付确认使用部分的半年服务费用；

3、合同履约到期付费：合同签署后甲方凭服务结算确认单及等额发票向乙方支付结算履约期内实际发生的服务费。

##### (二) 质量保证金

本项目通过终验后，乙方以银行保函的形式向甲方提供质量保证金，质量保证金为合同总金额的 5%，即¥\_\_\_\_\_元，（大写：\_\_\_\_\_元整）。项目保修期结束后，乙方可申请退还质量保证金。

#### 五、合同定义

除非另有特别解释或说明，在本合同及与本合同相关的双方另行签署的其他文件，包括（但不限于）本合同的附件中，下述词语均依据如下定义进行解释：

1、“项目”指“\_\_\_\_\_”。

2、“合同”指甲乙双方签署的，与本项目相关的协议、附件、附录和其他一切文件。

3、“附件”是指与本合同的订立、履行有关的，经甲乙双方认可的，对本合同约定的内容进行细化、补充、修改、变更的文件、图纸、音像制品等资料。

4、“合同货物”指《附件一：合同货物服务清单》（同投标文件中货物数量、价格表、厂家、品牌及型号等，下同）中所规定的硬件、软件、安装材料、备件、专用器具、文件资

料及配套功能等内容。

5、“服务”指根据合同规定乙方应承担的与供货有关的辅助服务，包括（但不限于）合同货物的运输、保险、安装、测试、调试、培训、维修、提供技术指导和支持、保修期外的维护以及其他类似的义务。

6、“检验”指甲方收货后，按照本合同约定的标准对合同货物进行的检测与查验。

7、“项目验收单”指货物检验完成后由合同双方签署的最终验收确认书。

8、“技术资料”指安装、调试、使用、维修合同货物所应具备的产品使用说明书和 / 或使用指南、操作手册、维修指南、服务手册、电路图、产品演示等文件。

9、“保修期”指自项目验收单签署之日起，乙方以自担费用方式保证合同货物及其配套服务正常运行的时期。

10、“第三人”是指本合同双方以外的任何中国境内、外的自然人、法人或其他经济组织。

11、“法律、法规”是指由中国有关部门制定的法律、行政法规、地方性法规、规章及其他规范性文件以及经全国人民代表大会常务委员会批准的中国缔结、参加的国际条（公）约的有关规定。

12、甲方同意从乙方购买，乙方同意向甲方出售\_\_\_\_\_所需详见货物一览表（货物名称），即《附件一：合同货物服务清单》（同投标文件中货物数量、价格表、厂家、品牌及型号等）中所列货物及相关服务。

## 六、交货

1、交货方式：现场交货：\_\_\_\_\_。

A、不含安装调试的货物。货物应运至甲方指定地点，并卸至甲方指定位置，经甲方核对无误，双方签署到货验收单后为交货完毕。到货验收单一式两份，甲方和乙方各执一份。交货前货物损毁的风险由乙方承担。

B、含安装调试的货物，货物应运至甲方指定地点，并卸至甲方指定位置，经甲方核对无误。乙方和甲方代表签署项目验收单，项目验收单一式两份，甲方和乙方各执一份。乙方负责安装调试，安装调试完毕、满足招标设计需求后将项目验收单视为交货完毕。

C、其他约定交货方式：\_\_\_\_\_。

2、交货日期：合同签订后乙方应于 15 日内完成供货，30 天内完成所有设备的安装、集成、调试工作，达到甲方教学使用要求。

3、运输方式：陆运。

4、交货（安装、调试、服务）地点：甲方指定地点。乙方应根据甲方要求将所有设备运送至指定地点并进行安装、调试，在运输过程中发生的一切费用由乙方负责。

5、其他约定事项：乙方承担本项目内所有设备的布管、布线以及接电、配电等集成工作。

## 七、包装和标记

1、乙方交付的所有合同货物应具有适于运输的坚固包装，并且乙方应根据合同货物的不同特性和要求采取防潮、防雨、防锈、防震、防腐等保护措施，以确保合同货物安全无损地送达交货地点。

2、下列资料包装在合同货物的包装箱中：

- 1) 装箱单；
- 2) 合同货物数量和质量合格证书、保修证书；
- 3) 产品使用说明书及其它必要的技术资料。

3、凡由于乙方对合同货物包装不善、标记不明、防护措施不当或在合同货物装箱前保管不良，致使合同货物遭到损坏或丢失，乙方应负责免费修理或更换，并承担由此给甲方造成的一切损失。

## 八、质量标准和检验

1、乙方应保证提供给甲方的合同货物是货物生产厂商原造、全新、未使用过、合法手续取得、用一流的工艺和优质材料制造而成的，并完全符合本项目采购文件规定的质量、性能和规格的要求。

2、乙方承诺提供给甲方的合同货物的技术规范应与本项目采购文件中《项目需求》部分中的规定及投标文件中《技术规格偏离表》（附件二）（如果被采购人接受）相一致。若无相应技术规范，合同货物质量应符合中华人民共和国部颁标准及相应的技术规范要求。

3、除采购文件另有规定或乙方已在投标文件中载明或与甲方协商一致并为甲方所接受，乙方不得将合同转包或分包给其它供应商履行，且合同的主体或关键性工作必须由乙方亲自完成。

4、乙方应保证所提供的货物经正确安装、合理操作和维护保养在其使用寿命期内具有令甲方满意的性能，并对由于合同货物的设计、工艺或材料的缺陷而发生的任何故障负责。

5、乙方提供给甲方的合同货物应通过货物制造厂商的出厂检验，并提供质量合格证书。

6、甲方对合同货物的数量、规格和质量的检验，应依据本项目采购文件中的有关规定进行。采用现场交货方式的，检验在交货地点进行。开箱检验的时间不迟于交货日期后三十

日。

7、开箱检验时双方皆应派员参加，并签署到货验收单，以此作为双方确定责任的依据。乙方应在收到甲方的验货通知后三日内到现场参加开箱检验，否则乙方应承认甲方的检验结果。

8、若检验时发现货物数量不足，规格与合同要求不符，或开箱时虽然货物外包装完好无损但箱内货物短缺或损伤，双方应签署书面形式证明，乙方应根据该证明及时补足或更换。补足或更换的货物应在签署书面证明之日起十日内运达甲方指定地点，相关费用由乙方承担。

9、乙方保证向甲方提供的技术资料是清晰、正确且完整的。甲方在清点乙方提供的技术资料时如发现缺失，乙方应在接到甲方通知后七日内予以补足。

10、全部货物安装调试完毕后，经甲方验收合格，双方签署项目验收单。在签署项目验收单后三十日内，如果甲方发现货物内在的、非显而易见的损坏，或者货物的质量与合同规定不符，或者在货物保修期内证实货物是有缺陷的（包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等），甲方有权要求乙方免费更换有缺陷的货物或部件。甲方应在发现该情况之日起三日内以书面形式通知乙方，乙方应在收到甲方通知后十日内免费更换有缺陷的货物或部件，相关费用由乙方承担。

## 九、培训

1、乙方承诺按照以下规定为甲方提供技术培训。

- 1) 培训时间：\_\_\_\_\_，具体时间由甲方指定；
- 2) 培训地点：甲方指定地点；
- 3) 参加人员和人数：由甲方具体指定；
- 4) 培训标准和要求：\_\_\_\_\_。

2、乙方不向甲方收取任何费用。

## 十、技术服务和保修责任

1、乙方对合同货物的保修期为项目验收单签署之日起\_\_\_\_\_个月。若厂家规定的保修期或合同货物主要部件的保修期长于本合同保修期，应适用其保修期。

2、乙方承诺在合同货物的保修期内免费为甲方提供合同货物的技术指导和维修服务，提供此项服务的时间是：每周 7 天\*24 小时。

3、乙方保证在合同货物出现故障和缺陷时，或接到甲方提出的技术服务要求后 1 小时内予以答复，如甲方有要求或必要时，乙方应在接到甲方通知后 4 小时内派人至甲方指定地点进行免费维修并提供现场指导。

4、如乙方在接到甲方维修通知后 4 小时仍不能修复有关货物，乙方应提供与该货物同一型号的备用货物。如因此给甲方造成损失，乙方应负责赔偿。

5、如乙方在接到甲方提出的技术服务要求或维修通知后 4 小时内没有响应、拒绝或没有派人到达为甲方提供技术服务、修理或退换货物，甲方有权委托第三人对合同货物进行维修或提供技术服务，由此产生的一切费用由乙方承担。

6、如因甲方在使用中未与乙方确认且自行变更货物的硬件或软件而引起的缺陷，或因甲方人员维护不当而损坏的货物或零部件，乙方不承担保修责任，乙方可以提供更换或修理服务，由此产生的费用由甲方负担。

7、如因乙方提供的货物硬件或软件有缺陷，或乙方提供的技术资料有错误，或乙方在现场的技术人员指导有错误而使合同货物不能达到合同规定的指标和技术性能，乙方应负责修理或更换有缺陷和损坏的货物硬件或软件，使合同货物运行指标和技术性能达到合同规定，由此引起的全部费用由乙方承担，并赔偿给甲方造成的全部损失。

8、在合同货物保修期内，如果由于乙方更换、修理和续补货物，而造成本合同货物不得不停止运行，货物保修期应依照停止运行的实际时间加以延长，如因此给甲方造成损失，乙方应负责赔偿。

9、在合同货物保修期届满后，乙方保证继续为甲方提供货物的维修服务，并保证为甲方提供优惠价格，甲方应按乙方提供的优惠价格向乙方支付相关费用，乙方保证在合同货物使用期内以不高于本合同货物和相关配件的价格向甲方提供备品备件。

10、在合同货物保修期届满后，如果因合同货物硬件或软件的固有缺陷和瑕疵出现紧急故障和事故，乙方应在接到甲方通知后立即提供电话支持、远程支持并在 4 小时内到达现场，迅速排除货物故障。

11、乙方保证，乙方依据本合同提供的货物及相关的软件和技术资料，乙方均已得到有关知识产权的权利人的合法授权，如发生涉及到专利权、著作权、商标权等争议，乙方负责处理，并承担由此引起的全部法律及经济责任。

12、乙方若有其它售后事宜由《附件三：售后服务方案和承诺》约定。

## 十一、违约责任

1、如果乙方未按照合同规定的要求交付合同货物和提供服务；或乙方在收到甲方要求更换有缺陷的货物或部件的通知后十日内或在乙方签署货损证明后十日内没有补足或更换货物、或交货仍不符合要求；或乙方未能履行合同规定的任何其他义务时，甲方有权向乙方发出违约通知书，乙方应按照甲方选择的下列一种或多种方式承担赔偿责任：

1) 在甲方书面同意延长的期限内交付全部货物、提供服务并承担由此给甲方造成的一切损失。

2) 在甲方规定的时间内,用符合合同规定的规格、质量和性能要求的新零件、部件或货物来更换有缺陷的零件、部件和货物或 / 和修补缺陷部分以达到合同规定的要求,乙方应承担由此发生的一切费用和 risk。此时,相关货物的保修期也应相应延长。

3) 根据货物低劣程度、损坏程度以及使甲方所遭受的损失,由甲方决定降低货物的价格或赔偿甲方所遭受的损失。

4) 乙方同意退货,并按合同规定的同种货币将甲方所退货物的全部价款退还给甲方,并承担由此发生的一切损失和费用,包括利息、银行手续费、运费、保险费、检验费、仓储费、装卸费以及甲方为保护货物所支出的其它必要费用。

5) 甲方有权部分或全部解除合同并要求乙方赔偿由此造成的损失。此时甲方可采取必要的补救措施,相关费用由乙方承担。

2、如果乙方在收到甲方的违约通知书后十日内未作答复也没有按照甲方选择的方式承担违约责任,则甲方有权从尚未支付的合同价款中扣回索赔金额。如果这些金额不足以补偿,甲方有权向乙方提出不足部分的赔偿要求。

### 3、延期交货的违约责任

1) 如乙方未按合同规定的交货日期向甲方交货时,则每逾期一天,乙方应按逾期交货货物价款总值的百分之零点三(0.3%)向甲方支付逾期交货违约金,但不超过合同总金额的百分之五。乙方支付逾期交货违约金并不免除乙方交货的责任。

2) 如乙方在合同规定的交货日期后7日内仍未能交货,则视为乙方不能交货,甲方有权解除合同,乙方除退还已收取的货款外,还应向甲方偿付全部货款百分之五的违约金,如果这些金额不足以补偿,甲方有权向乙方提出不足部分的赔偿要求。

4、乙方逾期履行本合同约定的任何有期限限制的义务的,逾期一日,应按日向甲方支付合同总价款百分之零点三(0.3%)的违约金;逾期超过7日(含本数),甲方有权解除本合同。

5、乙方保证其具备签订及履行本合同所需的相关资质。若不具备资质或资质有瑕疵的,甲方有权解除合同,乙方应退还甲方已支付的全部费用,并向甲方支付本合同总金额5%的违约金。

6、乙方基于本合同约定应向甲方支付的违约金不足以弥补甲方损失的,乙方应予以补足。本合同所约定的甲方损失包括但不限于甲方直接经济利益的减损、可得利益损失、甲方

支付的调查取证费、公证费、评估费、鉴定费、审计费、诉讼费、仲裁费、保全费、保全担保费或保全担保保险费、律师代理费、咨询费、执行费、差旅费以及甲方向第三方支付赔偿款、向行政机关缴纳的罚款等全部损失及费用。

7、因乙方违约导致甲方解除本合同的，乙方应当自收到甲方解除通知之日起10日内，将基于本合同所取得的全部款项全额退还甲方。

8、以上各项交付的违约金并不影响违约方履行合同的各项义务。

## 十二、不可抗力

1、不可抗力指下列事件：战争、动乱、瘟疫、严重火灾、洪水、地震、风暴或其他自然灾害，以及本合同各方不可预见、不可防止并不能避免或克服的一切其他事件。

2、任何一方因不可抗力不能履行本合同规定的全部或部分义务，该方应尽快通知另一方，并须在不可抗力发生后三日内以书面形式向另一方提供详细情况报告及不可抗力对履行本合同的影响程度的说明。

3、发生不可抗力事件，任何一方均不对因不可抗力无法履行或迟延履行本合同义务而使另一方蒙受的任何损失承担责任。但遭受不可抗力影响的一方有责任尽可能及时采取适当或必要措施减少或消除不可抗力的影响。遭受不可抗力影响的一方对因未尽本项责任而造成相关损失承担责任。

4、合同各方应根据不可抗力对本合同履行影响程度，协商确定是否终止本合同，或是继续履行本合同。

## 十三、联系方式

1、合同双方发出与本合同有关的通知或回复，应以专人送递、传真或特快专递方式发出；如果以专人送递或特快专递发送，以送达至对方的住所地或通讯联络地为送达；如果以传真方式发送，发件人在收到传真报告后视为送达。

2、合同双方发出的与本合同有关的通知或回复均应发至以下通讯地址，付款或收款应使用以下账号，一方变更通讯地址或账号，应自变更之日起三个工作日内，将变更后的地址通知对方。变更方不履行通知义务的，应对此造成的一切后果承担法律责任。

甲方：中国传媒大学 联系人：\_\_\_\_\_

地址：北京市朝阳区定福庄东街1号 邮编：100024

电话：\_\_\_\_\_ 电子邮件：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_ 联系人：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 邮编：100044

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

电子邮件：\_\_\_\_\_（因需要电子版合同，请务必填报）

开户银行：\_\_\_\_\_

银行账号：\_\_\_\_\_

银行行号：\_\_\_\_\_

3、乙方上述信息变更的，应及时书面通知甲方，否则甲方按照上述银行账户付款的，视为甲方已履行付款义务，由此造成的损失由乙方自行承担。如在合同期限内该账号注销或其他因乙方原因导致甲方无法进行支付的，不视为甲方违约，由此造成的损失由乙方自行承担。

4、上述通知、回复的费用由发出一方承担。

#### **十四、保密条款**

1、任何一方对其获知的本合同及附件中其他各方的商业秘密和国家秘密负有保密义务。

2、除非法律、法规另有规定或得到本合同另一方的书面许可，任何一方不得向第三人泄露前款规定的商业秘密和国家秘密。保密期限自任何一方获知该商业秘密和国家秘密之日起至本条规定的秘密成为公众信息之日止。

3、保密条款如果和《财政部关于进一步做好政府采购信息公开工作有关事项的通知》（财库〔2017〕86号）有冲突，则以《财政部关于进一步做好政府采购信息公开工作有关事项的通知》（财库〔2017〕86号）为准。

4、政府采购合同需在签订之日起2个工作日内公告。其中合同名称、规格、型号、单价及合同金额等内容不得作为商业秘密。合同中涉及个人隐私的姓名、联系方式等内容如在签订合同时不特别提出将视同权利人同意对外公开。

#### **十五、合同的解释和法律适用**

1、任何一方对本合同及其附件的解释均应遵循诚实信用原则，依照本合同签订时有效的中国法律、法规以及通常的理解进行。

2、本合同标题仅供查阅方便，并非对本合同的诠释或解释；本合同中以日表述的时间期限均指自然日。

3、对本合同的任何解释均应以书面作出。

4、本合同及附件的订立、效力、解释、履行、争议的解决等适用本合同签订时有效的中华人民共和国法律、法规的有关规定。

## 十六、合同的终止

1、 本合同因下列原因而终止：

- 1) 本合同正常履行完毕；
- 2) 中标人未按合同规定，进行转包或分包的；
- 3) 中标人没按采购要求使用原材料的；
- 4) 合同双方协议终止本合同的履行；
- 5) 不可抗力事件导致本合同无法履行或履行不必要；
- 6) 任何一方行使解除权，解除本合同。

2、 对本合同终止有过错的一方应赔偿另一方因合同终止而受到的损失。对合同终止双方均无过错的，则各自承担所受到的损失。

## 十七、权利的保留

1、 任何一方没有行使其权利或没有就违约方的违约行为采取任何行动，不应被视为是对其权利的放弃或对追究另一方违约责任权利的放弃。任何一方放弃针对违约方的某种权利，或放弃追究违约方的某种责任，不应视为对其他权利或追究其他责任的放弃。

2、 如果本合同部分条款依据现行有关法律、法规被确认为无效或无法履行，且该部分无效或无法履行的条款不影响本合同其他条款效力的，本合同其他条款继续有效；同时，合同双方应根据现行有关法律、法规对该部分无效或无法履行的条款进行调整，使其依法成为有效条款，并尽量符合本合同所体现的原则和精神。

3、 在本合同履行期间，因中国法律、法规、政策的变化致使本合同的部分条款相冲突、无效或失去可强制执行效力时，双方同意合作尽快修改本合同中相冲突或无效或失去强制执行效力的有关条款。

## 十八、争议的解决

1、 合同双方应通过友好协商解决因解释、执行本合同所发生的和本合同有关的一切争议。如果经协商不能达成协议，则双方同意向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。

2、 在诉讼期间，除必须在诉讼过程中进行解决的该部分问题外，合同其余部分应继续履行。

## 十九、合同的补充、修改和变更

1、 如果甲方需追加与本合同相同的标的，在不改变合同其他条款的前提下，乙方可与甲方签订补充合同，但所有补充合同的金额不得超过本合同总金额的百分之十。

2、 对本合同的补充必须以书面形式进行。

3、 双方签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

## 二十、合同的生效

1、 本合同经双方法定代表人（负责人）或授权代表签字并加盖单位公章后生效。

## 二十一、其它约定事项

1. 本合同未尽事宜，按照本采购文件的有关规定、中标人的中标文件及其澄清、说明或者补正文件执行。

2. 本合同中的附件均为本合同不可分割的部分，与本合同具有相同的法律效力。

3. 一方当事人未经另一方书面同意，不得将其在合同项下的权利和义务全部或部分转让给第三人。

4. 本合同一式6份，甲方4份，乙方2份，具有同等法律效力（其中甲方的一份合同不装订以便于扫描，甲方其它合同需要胶装）。

5. 根据本合同需要发出的全部通知，均须采取书面形式按照本合同文首（或文末）的地址（包括电子邮箱地址）发出，该地址同样适用于人民法院第一审程序、第二审程序、执行程序等诉讼程序以及仲裁程序。

任何一方上述地址及约定的联系人、联系方式发生变更的，应当及时书面通知另一方。如果因接受方原因（包括但不限于接受方相关信息变更未及时通知、无人签收或拒收、电子邮箱地址不存在或者邮箱已满或者设置拒收等）导致通知发送失败，则发送方按照上述地址以寄送方式送达的书面文件，寄送后第3个工作日视为送达；以电子邮件方式送达的书面文件，以电子邮件发送时间作为通知送达时间。

6. 本合同中的附件均为本合同不可分割的部分，与本合同具有相同的法律效力。

附件包括：

附件一： \_\_\_\_\_

附件二： \_\_\_\_\_

附件三： \_\_\_\_\_

附件四： \_\_\_\_\_

附件五： \_\_\_\_\_

（以下无正文）

甲 方：中国传媒大学海南国际学院\_\_\_\_\_

单位名称：（公章）\_\_\_\_\_

法定代表人：

或授权代表：\_\_\_\_\_

签字日期： 年 月 日

乙 方：\_\_\_\_\_

单位名称：（公章）\_\_\_\_\_

法定代表人：

或授权代表：\_\_\_\_\_

签字日期： 年 月 日

附件一：合同货物服务清单

序号	名称	生产厂家、品牌、型号和规格	数量	单价 (元)	小计 (元)	备注
合 计：						

注：设备类合同为便于固定资产登记，型号和规格中主要参数需详尽；服务类合同应注明服务的具体事项

附件二：乙方投标文件提交的《技术规格偏离表》

序号	货物名称	招标文件 条目 号	招标规格	投标规格	响应/ 偏离	说明

注：与投标文件中的《技术规格偏离表》保持一致。

### 附件三：售后服务方案和承诺

序号	服务项目	服务标准
1		

注：根据招标文件与投标文件，按实际内容填写

## 附件四：中标通知书

## 附件五：中国传媒大学海南国际学院采购廉政责任书

项目编号：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

为了更好地贯彻落实党风廉政建设和反腐败斗争的有关规定，圆满地完成中国传媒大学采购工作，防止腐败现象和不廉洁行为发生，特签订廉政责任书。

在采购工作中，采购人和中标人应遵守如下规定：

（一）双方责任：

- 1、双方应当严格遵守国家关于政府采购的有关法律、法规、相关政策，以及廉政建设相关规定。
- 2、双方应认真执行采购的合同文件，自觉按合同办事。
- 3、除非法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外，双方的业务活动应坚持公开、公正、透明的原则，严禁有损害国家和集体利益、违反采购管理规章制度的不正当交易。
- 4、双方如发现他方在业务活动中有不廉洁行为，有及时提醒对方并督促其纠正的权利和义务。

（二）采购人：

- 1、严格执行采购工作有关规定，严格履行采购工作程序；
- 2、不得向投标人泄露标底情况；
- 3、不得在中标人报销费用、索要钱物、接受妨碍公正廉洁履行公务的吃请和其他消费活动；
- 4、不得接受中标人提供的住房装修、赞助子女学费、以考察为名的旅游活动等；
- 5、不得以回扣和中介费等形式搞创收，设立小金库、增加承包额等，坚持“收支两条线”，按学校财务管理规定办理；

采购人违反规定，按照《中国共产党纪律处分条例》和《行政机关公务员处分条例》等有关规定进行党纪政纪处理。

（三）中标人：

- 1、不得对采购人工作人员请客、送礼、行贿；
- 2、不得为采购人单位及其工作人员装修住房、赞助子女学费、组织以考察为名的旅游和消费活动等；
- 3、不得给采购人单位及其工作人员回扣和中介费。

中标人违反规定，若发生在采购过程中，立即取消中标资格；若发生在采购之后，经学校廉政领导

小组研究，根据情节轻重，扣除部分或全部合同款。

中标单位	项目所在单位		
签字、盖章	签字、盖章		





## 第六章 投标文件格式

(项目名称)

项目编号：

投标文件

投标人（盖章）：

法定代表人或授权委托代理人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 评标索引

序号	评标办法条款号	评标办法要求	投标文件对应内容的册及页码
一	资格审查		
1			
2			
...			
二	符合性审查		
1			
2			
...			
三	商务评审		
1			
2			
...			
四	技术评审		
1			
2			
...			
...			

注：该评标索引表格放在投标文件目录后，正文的第一页。

## 附件 1 投标书

### 投标书

\_\_\_\_\_（采购人名称）：

1. 我方已仔细研究了\_\_\_\_（项目名称）\_\_\_\_招标文件（包括修改、澄清文件）的全部内容，且对招标文件无任何异议，并愿意以“报价表”所填写的投标总价、工期及交货地点，向你方提供招标文件要求的服务。

2. 我方承诺在投标有效期内不修改或撤销投标文件。否则，你方可不予退还我方的投标保证金。

3. 随同本投标函提交投标保证金一份，金额见“报价表”。

4. 本投标的投标有效期为自投标截止之日起90个日历天。

5. 我方承诺所提交的投标文件及有关资料是完整的、真实的和准确的，否则，我方承担由此造成的任何损失及引起的任何后果。若我方已经收到中标通知书，我方将无条件的承认该中标通知书无效，对采购人不具有任何法律约束力。

6. 如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）我方承诺按照招标文件规定向你方递交履约保证金。

（3）我方承诺按合同约定的期限和地点，提供符合招标文件要求的全部的招标货物及相关服务。

（4）我方将按招标文件规定提交履约保证金，作为履行合同的担保。

（5）我方保证在收到中标通知书后五个工作日内按要求支付招标服务费。

7. \_\_\_\_\_（其他补充说明）。

投 标 人：（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或加盖人名章）

地址：

电话：

传真：

年 月 日

附件 2 报价表

开标一览表

项目编号 及投标项目名称	项目编号： 项目名称：
投标总价	人民币（小写金额）： _____元 人民币（大写金额）： _____整 注：如有不一致，以大写为准
合同履行期限	
其他声明（如有）	

投标人名称（盖章）： \_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）： \_\_\_\_\_

日期： \_\_\_\_\_年 \_\_\_\_\_月 \_\_\_\_\_日

注：此表中投标总价应与附件 6 中的总价相一致。

附件3 法定代表人身份证明

法定代表人身份证明

投标人名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

地 址：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_月\_\_日

经营期限：

姓名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_职务：\_\_\_\_\_系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代  
表人。

特此证明。

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

年 月 日

#### 附件 4 授权委托书

### 授权委托书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标人名称）的法定代表人，现委托\_\_\_\_\_（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改\_\_\_\_\_（项目名称）（标包名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：\_\_\_\_\_。

代理人无转委托权。

附：法定代表人身份证明

委托代理人身份证复印件

投标人：\_\_\_\_\_（盖单位章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（签字或加盖人名章）

身份证号码：

委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或加盖人名章）

身份证号码：

年 月 日

## 附件 5 投标保证金

保证金缴纳凭证复印件。

## 附件 6 投标分项报价表（如有）

序号	服务阶段	费用合计	备注
1			
2			
3			
	.....		
	合计		

投标人名称（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或加盖人名章）：

日 期： 年 月 日

- 注：1. 投标人需严格按照招标文件的采购需求编写分项报价。  
2. 投标人可根据实际情况自行扩展表格细项。  
3. 总报价包括但不限于服务采购内容和招标文件要求完成该项目所需的全部费用，并充分考虑招标范围内全部工作内容、服务承诺及合同所包含的所有不可预见风险、责任等本项目所涉及到的各项应有的费用。

## 附件 7 商务偏差表

说明：请投标人对应招标文件的“投标人须知前附表”、“合同”“第五章采购需求”中有关项目服务期、投标有效期、合同条款、采购需求条款等内容的要求，如实、完整、准确的填写该表。投标文件有正、负偏离均应在下表中列明。若无偏离，请标明“完全响应”。

序号	招标文件条款	招标文件中商务要求	投标文件响应	偏离	说明
1					
2					
3					
4		.....			
		未列入本表的条款	全部接受	完全响应	

投标单位全称（公章）：

法定代表人（或授权代理人）：（签字或盖章）

注： 1、此表为样表，行数可自行添加，但格式不变。

2、根据投标文件响应情况，分别注明“正偏离”、“完全响应”、“负偏离”

3、对招标文件无偏离，视为对未列入本表的条款全部接受，注明“完全响应”。

附件 8 投标人基本情况表

企业名称		成立日期	
企业法人统一社会信用代码			
注册资本		企业类型	
批准登记机关		组织代码	
法定代表人		营业期限	
资质类型		资质等级	
主营业务			
地 址			
开户银行			
开户行号 (如有)			
银行账号			
电 话		传 真	
邮 箱		邮 编	
联系人		联系方式	

## 附件 9 资格证明文件

- 1、投标人“三证合一”的企业法人营业执照副本复印件；
- 2、具有健全的财务会计制度（提供承诺函）；
- 3、有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供承诺函）；
- 4、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的承诺（提供承诺函）；
- 5、投标人参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；
- 6、投标人控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称说明；
- 7、投标人是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人声明；

9-1 投标人“三证合一”的企业法人营业执照副本复印件

## 9-2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（格式）

采购人名称：

我公司承诺具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或加盖人名章）：

日 期： 年 月 日

9-3 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（格式）

采购人名称：

我公司承诺有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或加盖人名章）：

日 期： 年 月 日

#### 9-4 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力承诺书

(采购人名称)\_\_\_\_\_：

我公司承诺具备履行合同所必需的设备和专业技术能力。

投标人：（公章）

法定代表人或其委托代理人：（签字或加盖人名章）

日期：

9-5 投标人参加政府采购活动前3年内 在经营活动中没有重大违法记录的书面声明  
(格式)

声明函

致: \_\_\_\_\_ (采购人)

在本项目投标文件截止时间前, 我公司郑重承诺在参加本项目政府采购活动前三年内, 在经营活动中无重大违法记录。公司未受到刑事处罚或责令停业、吊销许可证(或执照)、较大数额罚款等行政处罚; 未处于财产被接管、冻结、破产状况。

如发现我单位提供的声明函不实时, 我单位将按照《政府采购法》有关提供虚假材料的规定, 接受处罚。

特此声明。

投标人(盖章): \_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人(签字或加盖人名章): \_\_\_\_\_

日期: \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

9-6 投标人控股股东名称、控股公司的名称和存在管理、被管理关系的单位名称声明

致：

与我方的法定代表人（单位负责人）为同一人的企业如下：

我方的控股股东如下：

我方直接控股的企业如下：

与我方存在管理、被管理关系的单位名称如下：

投标人名称（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或加盖人名章）：

日 期： 年 月 日

9-7 投标人是否属于为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人声明

致： （采购人名称）

我方 *属于/不属于* 为本项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的投标人。

投标人名称（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或加盖人名章）：

日 期：        年    月    日

**9-8 其他资格条件证明材料;**

附件 10 投标人业绩一览表

年份	项目名称	合同总价	使用单位名称	联系电话	备注
20 年					
20 年					
20 年					

注：

- (1) 投标人须提供相应的证明文件
- (2) 表格长度和内容可根据需要自行调整，投标人根据招标文件要求结合实际情况和自身状况进行填写。

附件 11 拟派服务实施人员表

序号	职务	姓名	专业	职称	资格证书	备注

注：根据招标文件要求附相应的证明材料

## 附件 12 小微企业、监狱企业、残疾人福利单位的声明函或证明材料

### （一）中小企业声明函（服务）

（注：符合中小企业划型标准的企业请提供本函，不符合的不提供本函）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

---

1 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## （二）监狱企业证明

（注：符合条件的监狱企业请提供本函，不符合的不提供本函）

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

### （三）残疾人福利性单位声明函

（注：符合条件的残疾人福利性单位请提供本函，不符合的不提供本函）

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖章）：

日期：

## 附件 13 投标承诺书

### 投标承诺书

致：

我方在此声明，我方以下事项进行承诺：

(1) 在本次投标中我公司无与其他投标人相互串通投标，或与采购人串通投标的行为；

(2) 在本次投标中我公司无向采购人或评审委员会成员行贿的手段谋取中标的行为；

(3) 在本次投标中我公司无出借或借用资质行为、在投标文件中所附资料（业绩、项目负责人资料等）无弄虚作假；

(4) 我公司没有处于被责令停产、停业、投标资格被取消状态；

(5) 我公司不采用非法手段获取证据进行质疑、投诉，在质疑、投诉过程中不提供虚假情况或进行恶意质疑、投诉。

上述承诺内容如有不实，我公司愿意承担由此造成的一切法律责任，并承诺以投标保证金赔偿给采购人造成的损失。

特此承诺

投标人名称（公章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或加盖人名章）：

日期： 年 月 日

## 附件 14 技术偏差表

说明：请投标人对应招标文件的“第五章采购需求”中有关项目技术指标等内容的要求，如实、完整、准确的填写该表。投标文件有正、负偏离均应在下表中列明。若无偏离，请标明“完全响应”。

序号	招标文件条款	招标文件中商务要求	投标文件响应	偏离	说明
1					
2					
3					
4		.....			

投标单位全称（公章）：

法定代表人（或授权代理人）：（签字或盖章）

注： 1、此表为样表，行数可自行添加，但格式不变。

2、根据投标文件响应情况，分别注明“正偏离”、“完全响应”、“负偏离”

3、重要性分为“★”、“#”和一般无标示指标。★代表最关键指标，不满足该指标项将导致投标被拒绝，#代表重要指标，无标识则表示一般指标项。

## 附件 15 技术方案等要求的响应

格式自拟

附件 16 投标人其他材料（如有）